

附件 3

“慈善一日捐”线上捐赠操作流程

1、捐赠方法

微信扫描捐赠二维码进入捐款页面，请先确认单位名称是否正确，再点击页面最下方“捐一笔”，选择或输入捐赠金额，输入捐赠人姓名（为便于统计，请务必输入实名），点击确认支付即可。

2、捐赠证书

捐赠完成后自动生成捐赠证书，可打开腾讯公益小程序，点击页面右下角“我的”→我的捐款→查看捐赠证书，捐赠证书上的捐赠人姓名可以修改，但仅支持修改一次。

3、捐赠票据

省慈善总会将提供由省财政厅监制的捐赠票据，组织职工采用网络捐赠的单位，按总金额开具捐赠证书和捐赠票据，票据开具方法：请发送邮件到 jsscszhwl@163.com 申请开票（邮件内容：加盖公章的捐赠明细扫描件、票据抬头和金额、收件人姓名、手机、地址）。

4、联系方式

网络捐赠如遇到问题，请联系省慈善总会网络众筹部，
联系人：江妍 025-86639981/13915956990、单文
025-86639023/13057501528。如有下级单位需要采用线上捐
赠方式，请发送邮件至上述邮箱，获取单独的捐赠二维码（邮
件内容：单位名称、单位联系人、手机号码、联系邮箱）。

